



**COMPTE RENDU DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE À L'ÉCOLE FACE LE MARDI 17 DÉCEMBRE 2019**

Étaient présents:

Direction : Annie Lamarre, directrice
Jennifer Harriet, dir. adj. EMSB
Marie-Ève Roger, dir. adj. primaire 3-4-5-6 et resp. Beaux-Arts
O'Neill Langlois, dir. adj. primaire 3-4-5-6 p.i.

Enseignantes : Marie-Ève Arseneau

Parents : Simon Laroche, parent CSDM, président
Geneviève Dodin, parent CSDM
Fabien Welp-Barr, parent EMSB
Annie Savoie, parent CSDM
George Forlini, parent EMSB

Autres : Lise Leblanc, technicienne du service de garde
Stéphanie Bellenger-Heng, commissaire scolaire
Jennifer Wilson-Roberge, parent (public)

Étaient excusés :

Élèves Zhivka Angelova, parent CSDM
Theodora Stathopoulos, enseignante Lydie Ducroux, parent CSDM

1. Présences et vérification du quorum

À 18h38, le président constate qu'il y a quorum et ouvre la séance.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est proposé par Geneviève Dodin, secondée par Marie-Ève Arseneau. Pas d'opposition, adopté.

3. Adoption du PV de la séance du 19 novembre 2019

On corrige la date d'en-tête. L'adoption est proposée par Annie Savoie, secondée par Lise Leblanc. Pas d'opposition, adopté.

4. Suivis à la liste d'actions du 19 novembre 2019

Voir Annexe A. On suggère un reformatage pour distinguer les dossiers de long terme.

5. Période de questions du public / Zone de réflexion

Jennifer Wilson-Roberge wishes to follow up on her and her parents' green committee's actions so far to achieve waste reduction at the cafeteria. She is now directly in contact with the CSDM person in charge of those issues. They have confirmed that paper plates could be used

instead of styrofoam, as they are compostable at city level. FACE unfortunately is not on the list of schools participating to the pilot composting program for schools put forward by the City of Montreal.

Therefore, a quote has been obtained by Compost Montreal (private company) which would amount to approx. 50\$/week for compost pick up. Further acquisitions are bigger composting bins (2x 45L) and proper bags.. The pick-up could be scheduled on the same day as general garbage pick-up, in order to not add too much to the janitors' work. Ms. Wilson-Roberge has applied to 1000\$ funding by CJE (Carrefour Jeunesse-Emploi), BUT it would cover only 3 months approx., and the students need to be involved (requirement of that funding program). The Foundation has agreed to fund a bit of the costs, which would put the remainder at approx. 600\$.

Ideas to get the waste-free cafeteria started are being put forward: stop providing utensils (they cost around 5-10c at various second-hand shops); stop providing beverages (the CSDM needs to approve this, so it's a longer term objective); start a pilot project centered on a specific weekday, for example "Wastefree Wednesdays".

In order to target the main difficulty, e.g. sorting at the bins, without demanding extra work from janitors: create clear and easy signs (children's green committee?); enlist high school students when in detention to sort the garbage.

The parents' green committee would like to send out a survey to parents to get an idea of the general support behind this project, and possibly collect donations or funding ideas. Implementation would not be before Sept. 2020.

The principal asks that the survey draft be sent to her for reviewing.

6. Affaires courantes de l'école

6.a. Sorties éducatives

Présentation des sorties ou activités suivantes :

- 11e année, CSDM : Nelligan au TNM le 22 janvier 2020 (16\$ pour les élèves)
- 9e année CSDM : spectacle de théâtre social à la P-Scène le 18 déc. 2019 (0\$ pour les élèves)
- Maternelle CSDM & EMSB : sortie au Mont-Royal le 19 juin 2020 (4,85\$ pour les élèves)
- 6e-7e année EMSB : sortie cinéma (Frozen) le 17 déc. 2019 (10,50\$ pour les élèves)
- 9e 10e & 11e années CSDM & EMSB : Quebec Ski Trip les 27-28 janvier 2020 (185\$ pour les élèves) *ATTENTION date à revoir car elle coïncide avec la semaine d'examens EMSB !*
- 10e 11e années CSDM & EMSB : projet CLIMAT du 8 au 13 avril 2020 (520\$ pour les élèves, financement partiel (120\$ par élève) par la vente de billets pour le spectacle)

Le financement par les mesures ministérielles est à confirmer pour certaines de ces activités. Il viendrait en diminuer le coût par élève.

Ces activités sont proposées par Lise Leblanc, secondé par Annie Savoie. Pas d'opposition, adoptées.

Un parent fait remarquer que la journée pédagogique tombant pendant le voyage à Boston des 8e années (23-25 avril 2020) a été annulée : la direction remercie de la précision mais confirme que l'école ne chargera pas de coûts supplémentaires (suppléance) aux élèves.

6.b. Budgets de l'école

Dépôt du budget CSDM actuel. La direction invite comme toujours les membres à lui poser des questions par courriel en tout temps à ce sujet.

6.c. Effets scolaires : cadenas

La direction indique que les règles au sujet de la facturation des cadenas de casiers ont changé en début d'année 2019-2020 : tous les élèves qui n'ont pas de cadenas de l'école doivent s'en procurer un, désormais facturé (12\$).

Note : au secondaire, l'élève ne peut fournir son propre cadenas.

Cet ajout aux frais de fournitures scolaires est proposé par Annie Savoie, secondée par Lise Leblanc. Geneviève Dodin demande le vote : 4 pour, 1 contre, 2 abstentions. Adopté à la majorité.

6.d. Semaine d'examens EMSB

La direction rappelle que dans les autres écoles EMSB, lors de la semaine d'examens de mi-année, l'intégralité des cours est levée. À FACE, cela perturberait trop le fonctionnement de l'école, aussi procède-t-on à un aménagement de l'horaire permettant une préparation adéquate aux examens. Les groupes de 7E et 8E retourneront en cours en après-midi, les groupes de 9E, 10E et 11E seront libérés (possibilité d'étudier à la bibliothèque). À la CSDM une telle semaine d'examens n'existe pas.

L'horaire est proposé par Geneviève Dodin, secondée par Annie Savoie. Pas d'opposition. Adopté.

6.e. Mesure 15028 : Planification

La direction rappelle que le MEES octroie un financement à toutes les écoles secondaires afin que soient offertes des activités parascolaires gratuites à tous les élèves : minimum 1h/élève/jour. Ce financement couvre tous les coûts relatifs à une activité dépassant l'amplitude normale d'une tâche d'enseignant. Le montant total augmentera au cours des 3 prochaines années. Une enseignante alerte sur le risque que certaines activités proposées actuellement à titre bénévole pourraient désormais être payées, et pas d'autres : cela risque de créer des inéquités entre enseignants, et de les décourager d'offrir du bénévolat aux élèves. La direction reconnaît ce risque et assure que tout sera fait pour éviter ceci. Actuellement, aucun salaire n'est payé, uniquement des coûts directement reliés aux sorties (autobus scolaire, etc.) Un parent suggère d'établir une politique générale sur le paiement ou non des heures de bénévolat enseignant afin d'éviter les conflits.

La planification telle que proposée comporte des sorties de plein air, sorties de ski, ligues de sport (basket-ball et course), troupes de théâtre et d'impro, de danse, de cirque, concours de musique, ensemble vocal, club d'échecs, journal étudiant, visites culturelles et tutorat par les pairs. On souligne que ces activités sont ouvertes à tous et que les élèves aussi bien que les parents en seront informés en janvier, où ils pourront s'inscrire. L'offre pourrait être modifiée en fonction de la participation des élèves. Un parent souligne la très grande variété des activités proposées et remercie la direction et le personnel pour leur remarquable travail. On suggère d'explorer la possibilité d'utiliser une partie de la mesure pour financer les efforts du comité vert (parents et élèves).

La planification est proposée par Geneviève Dodin, secondée par Simon Laroche. Pas d'opposition, adoptée.



6.f. Grille matières 2020-2021

Compte tenu du projet particulier de l'école, FACE doit offrir un minimum de 50% des heures prescrites au régime pédagogique pour le développement adéquat des compétences dans chaque matière. FACE peut également réserver jusqu'à 30% du temps d'enseignement global aux matières artistiques.

Les aménagements spécifiques et/ou temporaires consentis jusqu'ici ne sont désormais plus suffisants, et la direction rappelle que le MEES demande depuis plusieurs années que soient revues des irrégularités de la grille-matières :

- EPS au primaire (il manque 10 minutes / semaine);
- ECR en secondaire 4 (enseigné au sec. 3, illégal)
- cours de Sciences du profil maths enrichies (SN) en secondaire 4 et 5 (il manque jusqu'à 75% du temps d'enseignement)

L'équipe-école recommande le passage à des périodes de 60 minutes sur des cycles de 9 jours. Le corollaire est la diminution de la fréquence de retour de certaines matières dans un cycle. La direction reconnaît que ce modèle présente des inconvénients, mais que tous les autres scénarios envisagés en présentaient encore plus. Le but ultime n'est pas de couper dans les Beaux-Arts, mais de réajuster ce qui doit l'être uniquement dans les matières qui nécessitent un ajustement. Un parent fait remarquer que dans ce cas, il n'est pas logique de faire augmenter les heures annuelles de matières qui n'en ont pas besoin (exemple : français au 1er cycle du primaire). La direction explique que dans ce cas précis, le problème relève des tâches d'enseignants, qui sont très morcelées à FACE ; les heures annuelles doivent donc être définies pour créer le moins possible de postes à temps partiel.

La direction souligne que la grille-matières doit être approuvée chaque année par le CÉ, et que celle qui est présentée ce soir sera représentée dans les mois qui viennent, pour procéder à divers ajustements en fonction des réflexions qui continueront au chapitre du projet Beaux-Arts (à approuver en juin 2020 par le CÉ). Le bloc Beaux-Arts est actuellement non-réparti car le MEES n'a pas besoin de ces précisions ; cela laisse une marge de réflexion et d'ajustement à l'équipe-école pour faire des propositions qui impactent le moins possible la fréquence des enseignements. Un parent demande que soit présentée une grille-horaire type découlant de cette nouvelle grille-matière : la direction répond qu'il est encore trop tôt pour avoir une grille-horaire détaillée, mais qu'une version d'essai sera présentée plus tard.

Un parent souligne qu'au volet EMSB primaire, supposément bilingue, le nombre d'heures de français *diminue*, ce qui est inacceptable. La direction le reconnaît. Elle souligne que le choix est ici de rééquilibrer l'offre de services en fonction du profil Beaux-Arts de l'école, et non de son profil bilingue, sur lequel elle a beaucoup moins de contrôle. Tous les élèves paient les mêmes frais de scolarité, qui correspondent au programme Beaux-Arts : il est donc légitime que tous reçoivent des cours comparables à ce titre. Le parent rétorque que le défi de la EMSB est la rétention de ses élèves, et qu'il *faut* pour cela offrir de meilleurs cours de français !

Un parent s'inquiète de la disparition de la marge de manoeuvre de l'école lors des prochains ajouts de cours imposés par le MEES : la direction rappelle que la marge de manoeuvre existe dans le 50% du temps prescrit au régime pédagogique. On rétorque que ce n'est pas ce qui est en train de se passer, et qu'il faudrait trouver une façon de s'assurer que de nouvelles exigences de cours du MEES impacteront les matières académiques et non les matières artistiques : à plusieurs niveaux, on donne la totalité ou presque des heures prescrites, parfois même plus ! Un autre parent renchérit : il ne peut souscrire à une diminution aussi importante, surtout à la fin du secondaire, des heures de Beaux-Arts dans une école que les parents choisissent justement

pour son profil Beaux-Arts. Une enseignante rappelle que les groupes dont les heures de Beaux-Arts diminuent sont souvent ceux dont les élèves sont les plus motivés à y participer. La direction répond que, interrogés, les élèves ont préféré continuer à avoir tous les cours de Beaux-Arts, mais un peu moins, plutôt que devoir abandonner 1 ou 2 matières artistiques.

On souligne quelques incohérences dans le document : maternelles EMSB reçoivent 10h de moins en Arts que maternelles CSDM ; le volume d'heures d'Arts au secondaire 2 n'est pas équivalent entre les 2 CS ; idem pour le secondaire 5 profil CST. Mis à part ce dernier, qui relève du cours Current Events (option EMSB) alors que le cours Multimédia (option CSDM) a été ajouté au bloc Arts, ces déséquilibres seront corrigés dans le document qui sera soumis au MEES. Un parent fait remarquer que les profils SN voient leur total d'heures diminuer, et demande si on peut envisager rester au même nombre qu'actuellement, en ajoutant les 10h manquantes au bloc Arts.

La grille matière telle que modifiée est proposée par Geneviève Dodin, secondée par Lise Leblanc. Annie Savoie demande le vote : 5 pour, 1 contre, 1 abstention. Adopté à la majorité.

6.g. Statut découlant de l'Article 240

La direction rappelle que décembre 2019 est la dernière limite qui a été donnée à l'école pour soumettre sa demande de renouvellement de statut découlant de l'Article 240 (territoire de recrutement de l'école). Le projet poursuivi depuis plusieurs années est de ne remettre qu'un seul document pour toute l'école, afin d'uniformiser ce qui se fait sur le terrain et éviter d'offrir des services différents aux élèves qui paient tous les mêmes frais d'admission relatifs au programme Beaux-Arts. Cette échéance a donc servi de déclencheur pour une plus vaste réflexion à ce sujet, qui a impliqué toute l'équipe-école pour obtenir une adhésion à long-terme. Le programme Beaux-Arts redéfini sera intégré au Projet éducatif (défini en 2018-2019) et sera donc l'aune à laquelle tous les enseignants devront s'orienter désormais : c'est la couleur spécifique du milieu FACE, que les enseignants et personnel actuel et futur seront tenus de respecter.

Le MEES demande, pour le renouvellement du statut 240, que des modifications soient faites par rapport au projet actuel en regard de la grille matière (ci-haut) et des services aux EREHDAA (sans sélection à l'entrée, le profil des élèves a changé et nous devons démontrer que le programme Beaux-Arts est un facteur de réussite et non de risque). Certaines propositions envisagées sont irréalistes, mais d'autres porteuses : développer des "classes laboratoires" ; décloisonner les enseignements ; adopter la pédagogie universelle ; renforcer le lien avec les adultes significatifs ; réduire le nombre d'intervenants autour des enfants. Les réflexions continueront en 2020, à la lumière des sondages parents (plus de 300 répondants) et élèves (plus de 100 réponses). On envisage aussi 1 ou 2 soirées de consultation pour parents et élèves.

La direction rappelle le travail d'un comité d'environ 25 personnes -- enseignants de tous ordres et toutes spécialités, représentants d'élèves et de parents -- au cours de l'automne, et souligne l'engagement de ses participants. Elle ajoute que le consensus est évidemment impossible, et que les avis sont et resteront partagés, mais que la réflexion va continuer après les Fêtes puisque le programme Beaux-Arts relève du CÉ et qu'il lui sera soumis d'ici juin 2020 pour approbation.

Dans la mesure où les changements proposés ne peuvent en aucun cas être implantés dès janvier 2020, la direction prévoit soumettre un plan d'engagement étalé sur 3 ans, comportant aussi bien la planification que l'implantation de mesures d'amélioration. Cela permet de se laisser de la flexibilité pour ajuster les problèmes qui pourraient apparaître de façon imprévue. Un parent demande quel est le risque que le MEES refuse un tel étalement : on lui répond que c'est un

engagement pris par l'équipe-école, qui sera donc dans l'obligation de "livrer". La direction est confiante que le MEES acceptera.

Le renouvellement du statut découlant de l'article 240 est proposé par Lise Leblanc, secondée par Fabien Welp-Barr. Le président souligne qu'il faudrait insister auprès du MEES et des 2 CS sur le manque de ressources de l'école ; il demande aussi que soient fournis aux membres du CÉ les résultats des sondages parents et élèves, car il est extrêmement difficile pour les représentants de parents de savoir comment se positionner à l'heure actuelle.

6.i. Semaine des Fêtes et 20 décembre 2019

Des activités sont prévues chaque jour ; vendredi 20 décembre, la 8e période est supprimée ; la 3e période servira à des projets collaboratifs entre les classes de secondaire et de primaire ; présentation de films en après-midi au primaire ; activités variées au gymnase au secondaire. La prise des présences se fera une seule fois au début de ce bloc d'activités.

6.j. Portrait des ressources EMSB

Ces ressources sont disponibles pour aider les élèves au volet EMSB.

Un parent s'insurge que l'école FACE puisse accueillir des enfants qui n'en maîtrisent *aucune* des langues de communication, et ce alors que nous manquons de ressources et de moyens pour aider adéquatement les élèves qui en ont besoin ! La direction souligne que ce ne sont pas les mêmes budgets, et qu'il s'agit tout au plus de 6 ou 7 élèves dans toute l'école. Le parent rétorque que ce sont quand même les mêmes enseignants qui doivent composer avec ces élèves dans des groupes aux niveaux de langue déjà hétéroclites : c'est une gymnastique impossible qu'on exige d'eux. On demande s'il existe une façon de s'opposer, en vertu de notre programme particulier, de ses exigences académiques et de notre manque de ressources, à l'intégration de ces élèves dans notre école. La direction s'informerait.

7. Affaires courantes du CÉ

7.a. Cooptation de George Forlini en lieu et place d'Alyssa Kuzmarov

Le président lui souhaite la bienvenue. Le représentant au CP lui demande de partager le fardeau de participation aux rencontres du CP EMSB.

7.b. Candidature membre de la communauté : Ben Hassel, DG Milton-Park

Candidature spontanée. On doute de l'adéquation de cette candidature avec les besoins du CÉ. Personne ne la propose ; le président informera M. Hassel.

8. Rapport de la direction

- La période des concerts et expositions de fin d'année bat son plein et démontre encore une fois la qualité du travail des enseignants, des éducateurs et des élèves.
- Dévoilement d'un nouveau piano à queue pour l'auditorium (voir point 9.j. Fondation).
- Des bourses de persévérance scolaire de 500\$ / an sont offertes par la Fondation Québecor à 4 élèves de 9e année (secondaire 3), qui les recevront à nouveau en sec. 4 et 5.
- Projet d'arts multidisciplinaire en 9e année en partenariat avec l'artiste Symon Henry
- Planification en cours des ateliers de prévention au secondaire (toxico, jeu, alcool, écrans). Un parent réitère la demande que des ateliers de prévention aux écrans soient offerts dès la 5e année, plutôt qu'à partir de la 8e !

- Démarrage du Club des Petits-déjeunes dès janvier 2020, grâce à un partenariat trouvé avec les universités McGill et Concordia
- Retour du financement École inspirante (il était incertain) pour le financement des sorties éducatives : quelques sorties déjà payées par les parents seront remboursées
- Collaboration avec les élèves Cinéma du cégep André-Grasset pour la production d'une nouvelle vidéo de présentation/promotion de l'école FACE

9. Rapport des autres membres

9.a. Président

La lettre du CÉ s'opposant à une disposition du PL40 concernant la composition des CÉ a été envoyée aux députés des principales circonscriptions d'origine de nos élèves : la députée de Westmount l'a lue en séance à l'Assemblée nationale. Une attachée politique du parti Québec Solidaire a fourni plus d'informations sur plusieurs aspects contenus dans le projet de loi, notamment la perte d'autonomie professionnelle des enseignants, la centralisation des pouvoirs, le partage de ressources avec les écoles privées. Une commission parlementaire est prévue au début de 2020.

9.b. Conseil des élèves

En l'absence des représentants, ce point est passé.

9.c. Enseignants

L'anniversaire de la tuerie de Polytechnique a été souligné par 2 concerts dédiés à la mémoire des victimes, ainsi qu'une bourse qui sera remise en fin d'année. Également, production d'une oeuvre "Plus jamais" par les élèves de Catherine Grégoire, exposée dans le Foyer. Des élèves de 11e année EMSB ont organisé un "Christmas Carolling" pour amasser des fonds pour les SDF. La récolte de denrées auprès de la communauté pour les paniers de Noël a été très fructueuse, plusieurs paniers pourront être remis à des familles défavorisées de notre communauté scolaire.

On souligne le départ à la retraite de Danièle Forget, dont ce sera le dernier concert jeudi.

9.d. Service de garde

Exposition des oeuvres des élèves en cours : plusieurs parents et la commissaire scolaire félicitent les éducatrices, c'est magnifique. Rien d'autre à signaler.

9.e. Professionnels non enseignants

En l'absence de représentant élu, ce point est passé.

9.f. Comité de parents CSDM

En l'absence de la représentante, ce point est passé.

9.g. Comité de parents EMSB

Le représentant souhaite se faire remplacer par le substitut pour les prochaines rencontres.

9.h. Comité de vigie

Une lettre a été envoyée au nom du Comité de Vigie, pour remercier la CSDM pour la rencontre du 11 novembre et l'inviter à une transparence accrue dans les communications entre

CSDM et membres Vigie, ainsi qu'à l'intégration proactive de la EMSB dans les réflexions. La réponse reçue le 21 novembre montre malheureusement que notre voeu de transparence n'est pas respecté, et que le dossier avance vite, mais sans nous. Par ailleurs, la CSDM a mis 1 mois à produire un compte-rendu de la rencontre du 11 novembre, et les demandes de modification de la forme, exprimées par plusieurs membres Vigie, qui ont aussi offert leur aide en l'espèce, ne seront pas respectées. Le président a proposé d'établir un lien direct entre lui et les fonctionnaires, mais aucune réponse n'a été apportée à cette proposition.

On se demande *qui* chapeaute le tout : CSDM ou SQI ? Et comment améliorer les flux de communication qui sont présentement très laborieux ? La direction reconnaît que les retards s'accumulent et que la situation est inacceptable (notamment l'absence d'informations sur le site web de l'école, promises depuis 1 an) ; elle s'informerait sur l'avancement de ce dossier.

9.i. OPP

L'OPP organise une conférence sur la Bienveillance avec le Pr. Éric Morrissette le 18 février 2020. La direction indique que les enseignants recevront la même à quelques jours de là.

Le Pink Shirt Day sera organisé le 26 février 2020, en collaboration avec la direction (J. Harriet).

9.j. Fondation

Don majeur de la Fondation Evenko : un piano à queue d'une valeur de 36,000\$, usagé mais en parfait état. On souligne que c'est le don le plus important à ce jour de la Fondation Evenko. C'est le fruit de l'immense travail de Catherine Vidal et Dany Wiseman depuis juillet 2019. Événement spécial aujourd'hui à l'école en présence de l'auteure-compositrice-interprète Charlotte Cardin.

La vente des DVD de Noël est en cours ; la vente des sapins de Noël a eu lieu.

9.k. Sous-comité bilinguisme (FSL au volet EMSB)

Point caduc.

10. Affaires diverses

Rien à signaler

11. Levée de séance

À 22h12, l'ordre du jour étant épuisé, le président décrète la levée de la séance. Prochaine rencontre le mardi 28 janvier 2020 à 18h30.

Geneviève Dodin
13 janvier 2020

ANNEXE A
SUIVIS À LA LISTE D' ACTIONS SUITE À LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE À L'ÉCOLE FACE LE 19 NOVEMBRE 2019

No	Action	Responsable	Date	Statut
1.	Mettre à jour le PV et liste d'actions du 22/10 et les partager sur le site web de l'école	Geneviève Dodin Annie Lamarre	20191119	À faire
2.	Soumettre des propositions réalistes pour passer à des ustensiles et vaisselle réutilisables à la cafétéria.	Comité vert parents	Printemps 2018	Moyen- terme
3.	Envoyer aux parents le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Direction	20190409	À faire !
4.	Former un comité de parents du service de garde pour orienter le choix des futures journées pédagogiques	Membres parents SDG	20190618	En cours
5.	Former un comité sur l'établissement des principes de coûts chargés aux parents	Geneviève Dodin Annie Savoie	20190618	En cours
6.	Former un comité de travail sur la révision des RRI	Geneviève Dodin Simon Laroche Lydie Ducroux	20190618	Attendre adoption PL40
7.	Rédiger un « guide des bonnes pratiques » ou préambule aux RRI	Simon Laroche	20190618	Lié au précédent
8.	Obtenir les commentaires du département juridique de la CSDM quant à la légalité des RRI actuelles.	Direction	20191022	Lié au précédent
9.	Introduire une politique Zéro Déchets dans le Code de vie de l'école	équipe école	20191022	Moyen- terme
10.	Inviter les parents et élèves à participer aux réflexions du comité Projet éducatif quant aux moyens de mise en oeuvre, dès janvier 2020	Direction	20191022	Moyen- terme
11.	Sonder l'Équipe école sur la possibilité de réinstaurer les échanges d'élèves entre CS pour les cours d'anglais ou de français langue maternelle	Direction	20191022	Long-terme
12.	Revoir l'organisation de l'AGA parents pour en augmenter la participation.	Membres parents	20191022	Moyen- terme
13.	Organiser une conférence sur le thème de la Bienveillance	OPP	20191022	Fait
14.	Former un comité de parents pour établir des lignes directrices quant à la présence et l'usage d'appareils électroniques à l'école	Alyssa Kuzmarov Geneviève Dodin	20191022	En cours
15.	Envoyer aux membres du CÉ les recommandations du comité Beaux-Arts et résultats du sondage parents avant le 9 décembre.	Marie-Ève Roger	20191119	Échec
16.	Envoyer la lettre du CÉ au sujet du PL40 aux députés concernés	Simon Laroche	20191119	Fait
17.	Obtenir le contrôle de la page Facebook officielle de l'école FACE	Jennifer Harriet	20191119	Fait
18.	Contacteur George Forlini pour remplacer Alyssa Kuzmarov à titre de membre parent EMSB.	Simon Laroche	20191119	Fait
19.	Envoyer la lettre du Comité de Vigie à CSDM, EMSB, SQI.	Annie Lamarre	20191119	Fait
20.	Déterminer la date du Pink Shirt Day	OPP Jennifer Harriet	20191119	Fait

